

# Fortbildungsordnung der Ostdeutschen Psychotherapeutenkammer (OPK)

vom 16. April 2014

Aufgrund von § 8 Abs. 3 Nr. 2 des Gesetzes über Berufsausübung, Berufsvertretungen und Berufsgerichtsbarkeit der Ärzte, Zahnärzte, Tierärzte, Apotheker sowie der Psychologischen Psychotherapeuten und der Kinder- und Jugendlichenpsychotherapeuten im Freistaat Sachsen (Sächsisches Heilberufekammergesetz – SächsHKaG) vom 24. Mai 1994 (SächsGVBl. S. 935), das zuletzt durch Art. 5 des Gesetzes vom 17.12.2013 (SächsGVBl. S. 874) geändert worden ist, hat die Kammerversammlung der Ostdeutschen Psychotherapeutenkammer am 12. April 2014 die Neufassung der Fortbildungsordnung der Ostdeutschen Psychotherapeutenkammer beschlossen und zuletzt\* durch Satzung vom 04. November 2020\*\* geändert.

\* zuvor geändert durch Satzung vom 16. November 2018 in Kraft am 1. Januar 2019

\*\* in Kraft getreten am 1. Januar 2021

## Inhaltsverzeichnis

§ 1	Fortbildungsziele .....	2
§ 2	Pflicht zur Fortbildung .....	2
§ 3	Fortbildungsinhalte .....	2
§ 4	Fortbildungsarten .....	3
§ 5	Begriffsbestimmung: Anerkennung, Bescheinigung, Akkreditierung und Zertifizierung von Fortbildungsmaßnahmen .....	3
§ 6	Zuständigkeit .....	3
§ 7	Anerkennung und Anrechnung von Fortbildungsveranstaltungen .....	4
§ 8	Akkreditierung von Fortbildungsveranstaltungen und Fortbildungsveranstaltern .....	4
§ 9	Fortbildungszertifikat .....	5
§ 10	Verlängerung des Nachweiszeitraums .....	5
§ 11	Gebühren für die Akkreditierung und Anerkennung .....	5
§ 12	Einheitliche Stelle und Verwaltungsverfahren .....	6
Anlagen 1-3		

## **§ 1 Fortbildungsziele**

(1) <sup>1</sup>Die Fortbildung der Psychologischen Psychotherapeutinnen und Psychologischen Psychotherapeuten sowie Kinder- und Jugendlichenpsychotherapeutinnen und Kinder- und Jugendlichenpsychotherapeuten<sup>1)</sup> dient der Erhaltung, Aktualisierung, und Entwicklung der fachlichen Kompetenz durch berufsbegleitende Aneignung von Kenntnissen, Fähigkeiten und Fertigkeiten auf dem aktuellen Stand der wissenschaftlichen Entwicklung zur Gewährleistung einer hochwertigen Patientenversorgung. <sup>2</sup>Darüber hinaus beziehen sich die Inhalte der Fortbildung auch auf die der Psychotherapie angrenzenden Fachgebiete.

(2) Fortbildungsmaßnahmen sollen dazu beitragen, die Fähigkeit zur selbständigen Beurteilung wissenschaftlicher Grundlagen und Perspektiven verschiedener theoretischer Positionen und klinischer Vorgehensweisen in der Psychotherapie zu fördern.

(3) Besondere Bedeutung hat eine kontinuierliche, berufsbegleitende Reflexion der praktisch-klinischen Tätigkeit.

(4) Selbstorganisation von Fortbildung durch Psychotherapeuten wird unterstützt, besonders bei interdisziplinären und interprofessionellen Kooperationen.

(5) Fortbildung unterstützt die Entwicklung von neuen Versorgungsformen, die in besonderer Weise interdisziplinäres und interprofessionelles Zusammenwirken erforderlich machen.

(6) Die OPK fördert die Fortbildung der Kammermitglieder durch das Angebot eigener Fortbildungsmaßnahmen, die Anerkennung oder Akkreditierung geeigneter Fortbildungsmaßnahmen Dritter sowie die Akkreditierung von Fortbildungsveranstaltern, sofern dafür die Voraussetzung dieser Fortbildungsordnung erfüllt sind.

## **§ 2 Pflicht zur Fortbildung**

(1) Jedes Kammermitglied ist zur Fortbildung verpflichtet (§ 15 BO OPK).

(2) Die Kammermitglieder weisen auf Verlangen ihre Fortbildung gegenüber der Kammer durch ein Fortbildungszertifikat einer Psychotherapeutenkammer nach.

## **§ 3 Fortbildungsinhalte**

<sup>1</sup>Die Fortbildungsinhalte müssen dem aktuellen Stand wissenschaftlicher Erkenntnisse entsprechen. <sup>2</sup>Sie beziehen sich auf die Theorie und Praxis der Psychotherapie, einschließlich die Ergebnisse der Psychotherapieforschung, Prävention und Rehabilitation und die Fachgebiete der angrenzenden wissenschaftlichen Disziplinen.

---

1)Soweit der folgende Text auf natürliche Personen Bezug nimmt, gelten die generischen Masculina für alle Geschlechter in gleicher Weise.

## **§ 4 Fortbildungsarten**

(1) Alle Kammermitglieder haben die Möglichkeit, entsprechend der eigenen Berufssituation Schwerpunkte zu setzen (Auflistung möglicher Fortbildungstypen in Anlage 1):

### I. Theorie

zum Beispiel

- Tagungen
- Vorträge
- Seminare
- Online-Fortbildungsbeiträge mit Lernerfolgskontrolle
- Autorenschaft

### II. Praktisch-klinische Tätigkeit

zum Beispiel

- Hospitationen
- Fallkonferenzen

### III. Reflexion der psychotherapeutischen Tätigkeit

zum Beispiel

- Qualitätszirkel
- Supervision
- Intervision
- Selbsterfahrung

(2) Es wird empfohlen, sich in allen drei Fortbildungsarten fortzubilden.

(3) <sup>1</sup>Die Fortbildung wird mit Punkten bewertet. <sup>2</sup>Eine Fortbildungseinheit dauert 45 Minuten. <sup>3</sup>In der Regel wird einer Fortbildungseinheit ein Fortbildungspunkt zugeordnet. <sup>4</sup>Die Bewertung der Fortbildung ist im Einzelnen in Anlage 1 geregelt.

## **§ 5 Begriffsbestimmung: Anerkennung, Bescheinigung, Akkreditierung und Zertifizierung von Fortbildungsmaßnahmen**

(1) <sup>1</sup>Nach inhaltlicher Prüfung der abgeleiteten Fortbildung erfolgt im Einzelfall durch die OPK gegenüber den Fortbildungsteilnehmenden die „Anerkennung“ von Fortbildung. <sup>2</sup>Über diese Anerkennung können „Bescheinigungen“ durch die OPK erteilt werden, die die Fortbildung mit Punkten bewertet.

(2) <sup>1</sup>Unter „Akkreditierung“ wird in dieser Fortbildungsordnung die Vorabbestätigung verstanden, dass Fortbildungsveranstaltungen bei ordnungsgemäßer Durchführung die inhaltlichen Voraussetzungen zur Anerkennung der Fortbildung im Einzelfall erfüllen. <sup>2</sup>Unter bestimmten Voraussetzungen ist auch eine „Akkreditierung von Fortbildungsveranstaltern“ möglich.

(3) Ein „Zertifikat“ wird auf Antrag erteilt, wenn anerkannte Fortbildungen nach Art und Umfang den jeweils spezifizierten Anforderungen genügen.

## **§ 6 Zuständigkeit**

<sup>1</sup>Die OPK ist für die Anerkennung und Akkreditierung von Fortbildungsveranstaltungen zuständig, wenn die Veranstaltung in den Bundesländern Brandenburg, Mecklenburg-

Vorpommern, Sachsen-Anhalt, im Freistaat Sachsen sowie im Freistaat Thüringen stattfindet. <sup>2</sup>Für Fortbildungsangebote der Kategorie D ist die OPK zuständig, sofern der Anbieter im Zuständigkeitsbereich der OPK seinen Sitz hat.

## **§ 7 Anerkennung und Anrechnung von Fortbildungsveranstaltungen**

- (1) Die Anerkennung von Fortbildungsveranstaltungen kann nur erfolgen, wenn
- die Fortbildungsinhalte auf Psychotherapeuten und auf die psychotherapeutische Berufsausübung ausgerichtet sind,
  - die Fortbildungsinhalte dem aktuellen Stand der wissenschaftlichen Erkenntnisse auf dem Gebiet der Psychotherapie entsprechen,
  - die Vorgaben der Berufsordnung eingehalten werden,
  - sich die Auswahl der Fortbildungsinhalte nicht an wirtschaftlichen Interessen orientiert und Interessenkonflikte des Veranstalters und der Referenten offengelegt werden,
  - die weltanschauliche Neutralität gewahrt ist,
  - die Qualifikation der Referenten und Supervisoren bestimmten Anforderungskriterien entspricht (siehe Anlage 2),
  - der Fortbildungserfolg überprüfbar ist.
- (2) Zur Überprüfung der Anerkennungsvoraussetzungen erlässt der Vorstand Durchführungsbestimmungen.
- (3) <sup>1</sup>Die OPK behält sich eine Überprüfung der Durchführung der Fortbildungsmaßnahme vor. <sup>2</sup>Werden erhebliche Abweichungen von den zur Anerkennung eingereichten Unterlagen festgestellt, können Fortbildungsveranstaltungen auch nach ihrer Durchführung von der Anerkennung ausgeschlossen werden. <sup>3</sup>Der Veranstalter ist dazu vorher zu hören.
- (4) Fortbildungsmaßnahmen, die von einer anderen Heilberufskammer anerkannt wurden, können für das Fortbildungszertifikat der OPK angerechnet werden.
- (5) <sup>1</sup>Die Teilnahme an Fortbildungsveranstaltungen im Ausland kann auf Antrag des Kammermitglieds anerkannt werden, sofern die Veranstaltung den Anerkennungskriterien dieser Fortbildungsordnung entspricht. <sup>2</sup>Das Kammermitglied muss einen Nachweis über die Art der Fortbildung führen, der es gestattet, die Einhaltung der Voraussetzungen dieser Fortbildungsordnung zu prüfen.
- (6) Die OPK kann in begründeten Einzelfällen auch Fortbildungspunkte für Fortbildungsmaßnahmen anrechnen, die nicht zuvor von einer Kammer akkreditiert bzw. anerkannt wurden.
- (7) <sup>1</sup>Wird eine Fortbildungsveranstaltung nicht anerkannt, kann dagegen Widerspruch eingelegt werden. <sup>2</sup>Wird dem Widerspruch nicht abgeholfen, so entscheidet darüber der Vorstand.

## **§ 8 Akkreditierung von Fortbildungsveranstaltungen und Fortbildungsveranstaltern**

- (1) <sup>1</sup>Fortbildungsveranstaltungen können vor ihrer Durchführung auf Antrag von der OPK akkreditiert werden, sofern dabei die Anforderungen der Fortbildungsordnung erfüllt werden. <sup>2</sup>Mit der Akkreditierung erfolgt gleichzeitig eine Bewertung der Fortbildungsveranstaltung mit Fortbildungspunkten. <sup>3</sup>Der Fortbildungsveranstalter ist berechtigt, auf die Akkreditierung durch die OPK öffentlich hinzuweisen und mit Fortbildungspunkten bewertete Bescheinigungen auszustellen.

(2) <sup>1</sup>Auf Antrag können auch Fortbildungsveranstalter zeitlich befristet akkreditiert werden, sofern sie die Gewähr dafür bieten, dass unter ihrer Trägerschaft Fortbildungsinhalte, Art der Durchführung, durchführende Personen und die eingesetzten Evaluationsmethoden den Anforderungen der Fortbildungsordnung entsprechen. <sup>2</sup>Akkreditierte Fortbildungsveranstalter sind berechtigt, auf die Akkreditierung öffentlich hinzuweisen und mit Fortbildungspunkten bewertete Teilnahmebescheinigungen auszustellen.

(3) Über das Akkreditierungsverfahren erlässt der Vorstand Durchführungsbestimmungen.

(4) <sup>1</sup>Die OPK behält sich eine Überprüfung der Akkreditierung der einzelnen Fortbildungsveranstaltung bzw. des Fortbildungsveranstalters vor. <sup>2</sup>Werden bei der Organisation und Durchführung von Fortbildungsveranstaltungen erhebliche Abweichungen von den Anforderungen der Fortbildungsordnung festgestellt, kann die Akkreditierung widerrufen werden. <sup>3</sup>Die bzw. der für die Fortbildungsveranstaltung Verantwortliche ist vorher zu hören.

## **§ 9 Fortbildungszertifikat**

(1) Das Fortbildungszertifikat dient dem Nachweis der Erfüllung der Fortbildungspflicht.

(2) Auf Antrag eines Kammermitglieds stellt die Kammer ein Fortbildungszertifikat aus, wenn folgende Voraussetzungen erfüllt sind:

- Nachweis von anerkannten Fortbildungsmaßnahmen, die mit mindestens 250 Punkten nach § 4 in Verbindung mit Anlage 1 der Fortbildungsordnung bewertet sind und
- innerhalb eines der Antragstellung vorausgehenden Zeitraums von fünf Jahren abgeschlossen wurden.

(3) Das Fortbildungszertifikat hat, beginnend mit dem Ausstellungsdatum, eine Gültigkeit von fünf Jahren.

## **§ 10 Verlängerung des Nachweiszeitraums**

<sup>1</sup>Üben Psychotherapeutinnen und Psychotherapeuten ihren Beruf insbesondere aufgrund von Mutterschutz, Elternzeit, Pflegezeit oder wegen einer länger als drei Monate andauernden Erkrankung nicht aus, verlängert sich auf Antrag der Nachweiszeitraum entsprechend. <sup>2</sup>Der Nachweis über die Fehlzeiten hat durch geeignete Belege zu erfolgen. Verlängerungen des sozialrechtlichen Nachweiszeitraums werden von der Kammer bei Vorlage entsprechender Nachweise auch für das Zertifikat der Kammer anerkannt.

## **§ 11 Gebühren für die Akkreditierung und Anerkennung**

<sup>1</sup>Die Bearbeitung von Anträgen zur Akkreditierung von Veranstaltungen und Veranstaltern ist gebührenfrei. <sup>2</sup>Die Bearbeitung von Anträgen auf Erteilung des Fortbildungszertifikates bzw. Ermittlung des Punktezwischenstandes ist ebenfalls gebührenfrei. <sup>3</sup>Sind für die Bearbeitung von Anträgen zusätzliche Verwaltungsarbeiten notwendig, insbesondere aufgrund unvollständiger Antragsunterlagen oder Einzelfallentscheidungen nach § 7 Absatz 6, wird eine Bearbeitungsgebühr fällig. <sup>4</sup>Näheres regelt die Gebührenordnung der OPK.

## **§ 12 Einheitliche Stelle und Verwaltungsverfahren**

(1) Das Verwaltungsverfahren zur Akkreditierung von Fortbildungsveranstaltungen und Fortbildungsveranstaltern nach § 8 kann auch über den Einheitlichen Ansprechpartner nach dem Gesetz über den Einheitlichen Ansprechpartner im Freistaat Sachsen (SächsEAG) vom 13. August 2009 (SächsGVBl. S. 446), in der jeweils geltenden Fassung, in Verbindung mit § 1 Verwaltungsverfahrensgesetzes für den Freistaat Sachsen (SächsVwVfG) in der Fassung der Bekanntmachung vom 10. September 2003 (SächsGVBl. S. 614), das zuletzt durch Artikel 1 des Gesetzes vom 8. Dezember 2008 (SächsGVBl. S. 940) geändert worden ist, in der jeweils geltenden Fassung, in Verbindung mit den §§ 71a bis 71e des Verwaltungsverfahrensgesetzes (VwVfG) in der Fassung der Bekanntmachung vom 23. Januar 2003 (BGBl. I S. 102), das zuletzt durch Artikel 2 Absatz 1 des Gesetzes vom 14. August 2009 (BGBl. I S. 2827) geändert worden ist, in der jeweils geltenden Fassung, abgewickelt werden.

(2) In Verfahren nach Absatz 1 richtet sich die Anerkennung der Zeugnisse, Bescheinigungen und sonstigen Dokumente eines Mitgliedstaates der Europäischen Gemeinschaft oder eines Vertragsstaates des Abkommens über den Europäischen Wirtschaftsraum nach Artikel 5 der Richtlinie 2006/123/EG des Europäischen Parlaments und des Rates vom 12. Dezember 2006 über Dienstleistungen im Binnenmarkt (ABl. EU Nr. L 376 S. 36), sofern das Sächsische Heilberufekammergesetz keine entgegenstehenden Regelungen auf Grundlage der Richtlinie 2005/36/EG des Europäischen Parlaments und des Rates über die Anerkennung von Berufsqualifikationen enthält.

(3) In Verfahren nach Absatz 1 richtet sich die Bereitstellung von Informationen durch die Kammer nach Artikel 7 Abs. 2 bis 4 der Richtlinie 2006/123/EG des Europäischen Parlaments und des Rates vom 12. Dezember 2006 über Dienstleistungen im Binnenmarkt (ABl. EU Nr. L 376 S. 36).

Die vorstehende Neufassung der Fortbildungsordnung der Ostdeutschen Psychotherapeutenkammer tritt mit der Veröffentlichung im Mitteilungsblatt der Kammer – OPK aktuell – in Kraft. Zugleich tritt die Fortbildungsordnung der Ostdeutschen Psychotherapeutenkammer vom 01.04.2007, zuletzt geändert durch Beschluss der Kammerversammlung vom 02.10.2010, außer Kraft.

Leipzig, den 12. April 2014  
**Andrea Mrazek, M.A., M.S. (USA)**  
**Präsidentin**

Die vorstehende Fortbildungsordnung der Ostdeutschen Psychotherapeutenkammer wird hiermit ausgefertigt und öffentlich bekannt gemacht.

Leipzig, den 16. April 2014  
**Andrea Mrazek, M.A., M.S. (USA)**  
**Präsidentin**

### **Anlage 1** **Kategorien der Fortbildungsveranstaltung und deren Bewertung**

A: Vortrag und Diskussion  
1 Punkt pro Fortbildungseinheit

max. 10 Punkte pro Tag  
Teilnahmebescheinigung

B: Kongresse/Tagungen/Symposien im In- und Ausland  
Wenn kein Einzelnachweis entsprechend Kategorie A bzw. C erfolgt:  
3 Punkte pro 1/2 Tag bzw. 6 Punkte pro Tag  
Teilnahmebescheinigung

C:

C1: Seminar, Workshop, Kurs  
1 Punkt pro Fortbildungseinheit  
1 Zusatzpunkt für bis zu 5 Fortbildungseinheiten  
Teilnahmebescheinigung

C2: Qualitätszirkel / Supervision / Intervision / Peer Review / Selbsterfahrung / Balintgruppe /  
Selbsterfahrung/Interaktionsbezogene Fallarbeit / Kasuistisch-technisches Seminar/  
Fallkonferenzen  
1 Punkt pro Fortbildungseinheit  
1 Zusatzpunkt für bis zu 5 Fortbildungseinheiten  
Teilnahmebescheinigung

D: Fortbildungsbeiträge in Printmedien oder als elektronisch verfügbare Version mit  
nachgewiesener Qualifizierung durch eine Lernerfolgskontrolle in digitaler bzw. schriftlicher  
Form

1 Punkt pro Fortbildungseinheit bei bestandener Lernerfolgskontrolle  
höchstens 100 Punkte in fünf Jahren  
Teilnahmebescheinigung  
(vergleiche Anlage 3)

E: Selbststudium durch Fachliteratur/Lehrmittel  
höchstens 50 Punkte in fünf Jahren  
Selbsterklärung

F: Autoren  
5 Punkte pro Beitrag, Literatur

Referenten

Bepunktung wie in Kategorie C, Nachweis des Ausbildungsinstitutes, Akkreditierungs-  
oder Teilnahmebestätigung des Veranstalters

Supervisor(inn)en/Dozenten in der AFW  
Teilnahmebescheinigung

G: Hospitationen in psychotherapielevanten Einrichtungen  
1 Punkt pro Fortbildungseinheit  
maximal 8 Punkte pro Tag  
Teilnahmebescheinigung

## **Anlage 2**

### **Anforderungskriterien an Referenten und Supervisorinnen und Supervisoren**

1. Folgende Kriterien gelten für Referenten von Fortbildungsveranstaltungen:

- a. Approbation nach § 2 PsychThG oder Nachweis für die Qualifikation in einer der angrenzenden wissenschaftlichen Disziplinen
- b. Nachweis ausreichender Fähigkeiten und Erfahrungen in dem gelehrten Fachthema
- c. Selbstverpflichtung zur Produktneutralität

2. Folgende Voraussetzungen sind erforderlich, um als Supervisor für Fortbildung von der OPK für die Dauer von 5 Jahren anerkannt werden zu können:

- a. Approbation als Psychologische/r Psychotherapeut/in oder Kinder- u. Jugendlichenpsychotherapeut/in
- b. Fachkundenachweis oder abgeschlossene Ausbildung in einem vom wissenschaftlichen Beirat für die vertiefte Ausbildung anerkannten oder empfohlenen Verfahren oder in einem in der Weiterbildungsordnung der OPK genannten Verfahren
- c. Nachweis einer 5-jährigen psychotherapeutischen Tätigkeit nach Erhalt der Approbation. Parallel zur supervisorischen Tätigkeit muss eine klinisch-praktische Tätigkeit im Umfang von im Regelfall mindestens 15 Stunden/Woche erfolgen.

### **Anlage 3**

#### **Empfehlungen zur Zertifizierung von Fortbildungsbeiträgen in Printmedien oder als elektronisch verfügbare Version mit nachgewiesener Qualifizierung durch eine Lernerfolgskontrolle in digitaler bzw. schriftlicher Form**

##### (A) Definition einer strukturierten interaktiven Fortbildung

Grundlage einer strukturierten interaktiven Fortbildung können prinzipiell alle Medien sein. Allen Anwendungsformen gemeinsam ist die Auswertung des Lernerfolgs in Schriftform.

##### (B) Inhaltliche und formale Anforderungen

Für die der strukturierten interaktiven Fortbildung zugrunde gelegten Inhalte und Fragen muss der Nachweis einer wissenschaftlichen Begutachtung durch den Anbieter gegenüber der OPK erbracht werden. Die Inhalte müssen gemäß § 3 Fortbildungsordnung OPK dem aktuellen Stand wissenschaftlicher Erkenntnisse entsprechen. Die Ersteinstellung der Inhalte im Rahmen der strukturierten interaktiven Fortbildung und die letzte Aktualisierung muss kenntlich gemacht werden. Fachautoren, Herausgeber, Erscheinungsdatum und/oder Versionsnummer sowie die juristischen Verantwortlichkeiten sind zu benennen und eindeutig erkennbar zu machen. Zitierweise und Einbeziehung externer Quellen (z. B. für Abbildungen) entsprechen denen für wissenschaftliche Publikationen in Printmedien. Der Anbieter hat dem potenziellen Nutzer vor Inanspruchnahme des Angebots Informationen zum Ablauf, den zeitlichen Fristen, der Lernerfolgskontrolle und den Kosten der strukturierten, interaktiven Fortbildung mitzuteilen.

##### (C) Anforderungen an die Lernerfolgskontrolle

Die Inhalte der strukturierten interaktiven Fortbildung und die Methoden der Lernerfolgskontrolle müssen angemessen aufeinander bezogen sein. Eine qualifizierte inhaltliche Rückmeldung der Kontrollergebnisse an den Teilnehmer ist wünschenswert. Zum erfolgreichen Abschließen der strukturierten interaktiven Fortbildung sind mindestens 2/3 der Antworten richtig zu beantworten und vom Anbieter zu bescheiden.

##### (D) Abgrenzung von strukturierter interaktiver Fortbildung und Selbststudium

Publikationen, die nicht entsprechend dieser Anlage konzipiert wurden, fallen unter die Kategorie E der Anlage 1 Fortbildungsordnung OPK „Selbststudium durch

Fachliteratur/Lehrmittel“ mit einer Begrenzung auf „höchstens 50 Punkte in fünf Jahren.“ Dies gilt auch für solche Fortbildungsangebote, bei denen eine personenbezogene Erfassung der Bearbeitung der Inhalte und der Überprüfung des Lernerfolges nicht vorgesehen oder nicht möglich ist bzw. vom Nutzer nicht in Anspruch genommen wird.